



## PALUPERA VALLAVOLIKOGU

### M Ä Ä R U S

Hellenurme

5. mai 2016 nr

#### **Sotsiaaltoetuste ja -teenuste osutamiseks ning arendamiseks määratud vahendite kasutamise kord**

Määrus kehtestatakse sotsiaalhoolekande seaduse § 156 lõike 3 alusel.

#### **§ 1. Reguleerimisala**

(1) Määrusega sätestatakse Palupera vallale riigieelarvest eraldatud sotsiaaltoetuste ja -teenuste osutamiseks ja arendamiseks määratud vahendite kasutamise põhimõtted.

(2) Toetust makstakse abivajavatele isikutele hädavajalike kulutuste osaliseks katmiseks ja toimetuleku soodustamiseks. Teenuseid osutatakse toimetuleku soodustamiseks.

#### **§ 2. Toetusele ja teenusele õigust omavad isikud**

Toetust ja teenust on õigus taotleda vähekindlustatud isikul või perekonnal, kelle elukohaks on Eesti rahvastikuregistri andmetel Palupera vald.

#### **§ 3. Toetuste ja teenuste valdkonnad**

Riigieelarvest abivajavate isikute toimetuleku parandamiseks eraldatud vahendeid võib kasutada vähekindlustatud peredele sotsiaaltoetuste maksmiseks ja teenuste osutamiseks järgmistel juhtudel:

- 1) abivajavate isikute toimetulekut toetavate nõustamisteenuste korraldamiseks või sisseostmiseks;
- 2) täisealise puudega isiku eluruumi kohandamiseks;
- 3) eestkostjalise töö korraldamiseks;
- 4) puudega isikule ja eakale transporditeenuse osutamiseks;
- 5) tugisikuteenuse korraldamiseks;
- 6) sotsiaalse rehabilitatsiooni teenuste eest tasumiseks;
- 7) lepingulisteks väljamakseteks uute sotsiaalteenuste osutajatele;
- 8) sotsiaalteenuse osutamiseks vajalike vahendite soetamiseks;
- 9) sotsiaalteenuse pakkujate koolituskuludeks;
- 10) toimetulekut soodustavate täiendavate sotsiaaltoetuste maksmiseks;
- 11) hoiuteenuse korraldamiseks, mis võimaldab hooldajal tööturule naasta;
- 12) sotsiaaltöölase tasemekoolituse ja transpordikulude katmiseks;
- 13) sotsiaaltööga seotud töövahendite ja inventari soetamiseks ning projektide rahastamiseks.

#### **§ 4. Toetuste ja teenuste taotlemine**

(1) Toetuse või teenuse taotlemiseks esitab abivajav isik Palupera Vallavalitsusele avalduse, milles põhjendab toetuse saamise vajaduse ning lisab sellele sissetulekuid ja võimalusel kulusid tõendavad dokumendid. Erandjuhul võib taotluse või abivajajate nimekirja toetuse maksmiseks või teenuse eest tasumiseks esitada sotsiaalnõunik.

(2) Toetuse taotleja vastutab esitatud andmete ja dokumentide õigsuse eest. Valeandmete avastamise korral toetuse maksmine lõpetatakse ja makstud toetus nõutakse tagasi.

#### **§ 5. Toetuse määramine ja teenuse osutamine**

(1) Vallavalitsus teeb otsuse taotlejale sotsiaaltoetuste maksmise või mittemaksmise ja teenuste rahastamise kohta. Taotluse rahuldamata jätmise otsus motiveeritakse.

(2) Toetus makstakse välja vallavalitsuse korralduse alusel ja kantakse märgitud toetuse saaja või teenuse osutaja arveldusarvele.

(3) Toetuse andmisel ja suuruse määramisel arvestatakse taotleja üldist materiaalsel olukorda, tervislikku seisundit, ülalpeetavate arvu, vanust ja võimet toime tulla. Vallavalitsus võib taotlejalt nõuda täiendavaid andmeid ja tõendeid ning vajadusel teeb sotsiaalnõunik kodukülastuse.

#### **§ 6. Toetuse maksmise ja teenuse osutamise üle arvestuse pidamise korraldamine**

(1) Käesolevas korras ettenähtud toetuste ja teenuste üle peab arvestust Palupera Vallavalitsus.

(2) Eelarveaasta lõpuks kasutamata rahaliste vahendite ülejääk kantakse järgmise aasta vallaelarvesse sotsiaaltoetuste ja –teenuste osutamiseks ning arendamiseks määratud vahendite hulka.

#### **§ 7. Rakendussätted**

(1) Palupera Vallavolikogu 06.04.2010 määrus nr 7 „Toimetulekutoetuse vahendite ülejäägist sotsiaaltoetuse maksmise tingimused ja kord“ tunnistatakse kehtetuks.

(2) Määrus jõustub 20.05.2016 a.

Vambola Sipelgas  
volikogu esimees