

## **PALUPERA PÕHIKOOLI ARENGUKAVA 2010.- 2013. aastaks**

### **SISUKORD**

1. Sissejuhatus.
2. Üldandmed.
3. Kooliarenduse põhisuunad ja valdkonnad:
  - 3.1. Kooliarenduse valdkonnad ja indikaatorid;
  - 3.2. Kooli missioon;
  - 3.3. Kooli visioon ja strateegilised eesmärgid;
  - 3.4. Hetkeseis ja arengueeldused;
  - 3.5. Arengusuunad 2010- 2013.
4. Tegevuskava kolmeks aastaks:
  - 4.1. Tegevused strateegiliste eesmärkide saavutamiseks;
  - 4.2. Ressursside andmik.
5. Arengukava uuendamise kord.

## 1. SISSEJUHATUS

Eesti Vabariigis toimuvad muudatused avaldavad otsest mõju haridusele, seetõttu on kool koht, kus õpilane saab konkurentsivõimelise hariduse edasises elus toimetulekuks. Koolis on soodne mikrokliima õppimiseks, eneseteadvuse, otsustusvõime, kriitilise mõtlemise ja loovuse arenemiseks.

Käesoleva kooli arengukava koostamise eesmärgiks on maksimaalselt ära kasutada Palupera kooli tugevaid külgi, avanevaid võimalusi ning vähendada või vältida nõrkuste ja ohtude mõju.

1. Palupera Põhikooli arengukava on dokument, mis määrab ära kooliarenduse põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks ning arengukava kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise korra.

2. Palupera Põhikooli arengukava lähtub Palupera Põhikooli põhimäärusest ja Palupera valla arengukavast.

## 2.ÜLDANDMED

Palupera Põhikool asub Palupera asulas Palupera vallas Valgamaal

Kooli nimi: **PALUPERA PÕHIKOOL**

Kooli asukoht: **PALUPERA VALD, 67511**

Veebilehekülg: **www.palupk.edu.ee**

Kool, mis kannab nime Palupera Põhikool kuulub Palupera vallale.

Palupera koolile pani aluse 1765.a. koolipatent, mis nõudis igasse mõisa ja kihelkonda kooli asutamist.

Olemasolevate andmete põhjal alustas kool tegevust 1776.aasta 20. novembril. 1786.a. koolide katsumisel leitakse Otepää kihelkonnas töötamas 12 kooli, nende hulgas ka Palupera (Oesce-Veski). Vana koolimaja asus valla idaserval 0,5 km kaugusel Otepää vallast. Aastatel 1896-1900 oli koolis 3 klassi. Õpilaste arv säilinud andmetel 21-34., õpetajaid 1.

|             |   |
|-------------|---|
| 1900-1910   | õpilasi 20-40, õpetajaid 1  |
| 1910- 1920  | õpilasi 30, õpetajaid 1; 1915/16 ja 1916/17 õppetööd ei toimunud kuna puudus õpetaja  |
| 1920- 1930  | õpilasi 30, kool kahekomplektiline, õpetajaid 2   |
| 1925 - 1926 | koolis jälle üks klassikomplekt, 1 õpetaja  |
| 1932        | kuulutas Otepää jaoskonna arsti kontrollakt koolimaja kasutamiskõlbmatuks. Pikkade vaidluste järel 1932.a. otsustati kooli ületoomine Palupera mõisa härrastemajja, mille tolleaegne Põllutööministeerium andis vallale tasuta.   |
| 1933        | juunikuus alustatakse remonttöödega alumise korruse lõunapoolsesse otsa sai 2 klassiruumi, 2 magamisruumi, 2 ruumi õpetajatele korteriteks, internaadile 1 ruum, kus soojendati toitu ja õpiti. Maja keskosas lammutati amortiseerunud veranda ja torn.<br>Augustis algasid pargi korrastustööd. 10.septembril algasid kooli ületoomistalgud (12 hobuvankrit kooliinventari).<br>17.septembril toimus kooli avamispidu. Koolis 2 klassikomplekti. |
| 1934/ 1935  | koolis 3 klassikomplekti, õpilasi 96, õpetajaid 3   |
| 1938 / 1939 | õpilasi 104, õpetajaid 3  |
| 1941 / 1942 | õppetöö algas 1.novembril, õpilasi 98, õpetajaid 3  |
| 1942 / 1943 | õppetöö algas 12.oktoobril, õpilasi 94  |
| 1943 / 1944 | oktoobri keskpaiku taganevad saksa väed võtsid suurema osa kooli ruumidest oma käsutusse. Õppetöö toimus kahes vahetuses. Kool suleti 1944 õhuohu tõttu.  |
| 1944 /1945  | loodi pioneeriorganisatsioon  |
| 1948 / 1949 | õpilasi 147, internaadis 30, õpetajaid 8  |
| 1950 - 1960 | õpilasi 100, õpetajaid 11   |
| 1970 - 1980 | õpilasi 80 -90, õpetajaid 11  |
| 1980 - 1990 | õpilasi 80-90, õpetajaid 13   |
| 1990 - 2000 | õpilasi 80 -90, õpetajaid 13  |

| <b>AASTA</b> | <b>DIREKTOR</b>                       | <b>KOOLI NIMI</b>                              |
|--------------|---------------------------------------|--|
| 1776         |                                       | Palupera vallakool                             |
| 1917 - 1944  | Leida Miks (end.Lattik )              | Palupera Algkool<br>Palupera 6-klassiline kool |
| 1944 - 1949  | Johannes Miks<br>(dir.1944-1956 )     | Palupera Mittetäielik<br>Keskkool              |
| 1949 -1962   | Alide Sirol<br>( dir. 1956 -1964 )    | Palupera 7-klassiline kool                     |
| 1962-1988    | Helju Karu<br>(dir. 1964 -1982 )      | Palupera 8-klassiline kool                     |
| 1988- 1991   | Ove Karu<br>(dir.1982- 1987 )         | Palupera 9-klassiline kool                     |
| 1992         | Maire Rebane<br>(dir. 1987-1988 )     | Palupera Põhikool                              |
|              | Kalle Viira<br>( dir. 1988- 1989 )    |  |
|              | Leo Tulev<br>( dir. 1989 – 1997 )     |  |
|              | Maire Lemberg<br>( dir. 1997 – 2007 ) |  |
|              | Svetlana Variku<br>(dir.2007 - )      |  |

2008 / 2009 õppeaastal töötas Palupera Põhikoolis 24 pedagoogilist töötajat, neist õpetajaid 17 ( 1 lapsehoolduspuhkusel ).

|  | HARIDUS                    | AMETIJÄRK   | VANUS   | PED.<br>STAAŽ  | MEES/<br>NAINE |
|--|----------------------------|---|---|--|----------------|
| <b>KOOLIJUHTKOND:<br/>DIREKTOR<br/>ÕPPEALAJUHATAJA/<br/>HUVIJUHT<br/>2</b> | kõrgem -2                  | õpetaja- 2  | kuni 55 - 2   | üle 15 a- 2  | / 2            |
| <b>ÕPETAJA<br/>(+RINGIJUHT)<br/>17</b>                                     | kõrgem- 15<br>kesk-eri - 2 | nooremõpetaja<br>-1<br>õpetaja-15<br>vanemõpetaja-<br>1<br>õpetaja-<br>metoodik-0 | kuni 25- 0<br>kuni 35- 6<br>kuni 45- 4<br>kuni 55- 3<br>kuni 63- 2<br>üle 63- 2 | kuni 2 a- 1<br>3-5 a - 3<br>6-8 a - 0<br>9-11 a- 4<br>12-15 a- 2<br>üle 15 a- 10 | 3 / 14         |
| <b>PIKAPÄEVARÜHMA<br/>KASVATAJA<br/>2</b>                                  | kesk-eri- 2                | õpetaja- 2  | kuni 35- 1<br>üle 63 - 1  | 6-8a- 1<br>üle 15a- 1  | / 2            |
| <b>LOGOPEED/<br/>PARANDUSÕPPE<br/>ÕPETAJA<br/>1</b>                        | kõrgem- 1                  | õpetaja- 1  | kuni 63- 1  | üle 15 a- 1  | / 1            |
| <b>RINGIJUHT<br/>2</b>   | kesk-eri - 2               | õpetaja- 2  | kuni 35-1<br>kuni 45-1  | kuni 2a-1<br>6-8a- 1   | / 2            |

Koolis õpib 2009/ 2010 õppeaastal 80 õpilast 8 klassikomplektis, liidetud on 2.+3. klass.

Õpilaste arvud klassiti:

| klass       | üldarv    | tüdrukuid klassis | poisse klassis |
|-------------|-----------|-------------------|----------------|
| 1.kl.       | 10        | 7                 | 3              |
| 2. + 3. kl. | 14        | 9                 | 5              |
| 2.kl.       | 4         | 4                 | -              |
| 3.kl.       | 10        | 5                 | 5              |
| 4.kl.       | 5         | 2                 | 3              |
| 5.kl.       | 7         | 3                 | 4              |
| 6.kl.       | 13        | 5                 | 8              |
| 7.kl.       | 6         | 3                 | 3              |
| 8.kl.       | 11        | 6                 | 5              |
| 9.kl.       | 14        | 5                 | 9              |
| KOKKU       | <b>80</b> | <b>40</b>         | <b>40</b>      |

Kool töötab ühes vahetuses. Õppetöö toimub õppeveerandite süsteemis. Koolis töötab pikapäevarühm. Vabadele õppekohtadele võtab kool täiendavalt õpilasi juurde teistest piirkondadest.

Palupera Põhikool on tõestanud oma jätkusuutlikust vaatamata õpilaste arvu vähesusele. Koolis töötab professionaalne, asjatundlik ning kutsealaselt pädev pedagoogiline kaader, kes suudab luua tingimused kõikide õpilaste igakülgeks arenguks. Koolis töötab logopeed / parandusõppe õpetaja ja lisaks omab 1 õpetaja logopeedi kutset ning 4 õpetajat parandusõppe õpetaja kutsetunnistust. Kooli asukoht (Palupera mõis + park ) on andnud suurepärase võimaluse õppekasvatustöö läbiviimiseks. Lähedal asuv täismõõtmetes staadion, tiigile rajatud uisuväli võimaldavad mitmekesiseks sporditegevuseks. Koolimaja hoonet ümbritsev mõisapark + koolimets võimaldavad korraldada õppekäike, õuesõppe tunde ja tundma õppida loodust.

Pedagoogide töö on olnud kasvavalt tulemuslik, seda iseloomustab õppeedukuse kvaliteedi tõus ja õpilaste huvitatus osaleda konkurssidel, võistlustel ja aineolümpiaadidel. Aktiivselt osaleb koolitöös õpilaste omavalitsus PÕE. Kooli personali eestvedamisel on kirjutatud projekte, mis on rahastatud ning omakorda loonud võimalused koolielu ilmestamiseks ja mitmekesistamiseks.

Koolis toimub aktiivne huvitegevus: tegutsevad lähtuvalt õpilaste huvidest erinevad huviringid ja aineringid.

### 3.KOOLIARENDEUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD

#### 3.1.Kooliarenduse valdkonnad ja indikaatorid

Kooliarenduse valdkonnad ja indikaatorid on:

**1. Strateegiline juhtimine**

- a. Arengukava
- b. Üldtööplaan
- c. Sisehindamine

**2. Personali juhtimine ja koostöö**

- a. Personali arendamine
- b. Koostöö

**3. Õpikeskkonna kujundamine**

- a. Turvalisus
- b. Ruumid ja maa-ala
- c. Õpivõimaluste mitmekesistamine
- d. Jalgpallitreeningute jt sportlike tegevuste jätkamine, arendamine

**4. Õpetamine, kasvatamine, õppimine**

- a. Kooliõppekava
- b. Õpetajate töökavad
- c. Õpetamine, kasvatamine, õppimine

**5. Õpilaste toetamine**

- a. Õpilaste hariduslike erivajaduste väljaselgitamine
- b. Õpilaste toetamine
- c. Koolikohustuse täitmine

**6. Haridustulemuste saavutamine**

- a. Õpijõudlus
- b. Sotsialiseerumine

### **3.2. Kooli missioon**

**Palupera Põhikooli missiooniks on haritud noore inimese kasvatamine, kelle vaimne ja füüsiline tasakaal võimaldab elus hästi toime tulla ja valida endale haridustee jätkamiseks sobiv koolitüüp.**

Palupera Põhikooli õpilaste ja töötajate põhiväärtused on:

- . olla heatahtlik, tolerantse suhtumisega kaasinimestesse austades nende vabadust ja väärikust
- . omada oskust teha konstruktiivset koostööd
- . omada tahet ja oskust toetada ühiskonna demokraatlikku arengut
- . olla seadusekuulekas ja teadlik kodanikukohustustet ja- vastutusest
- . austada oma rahva kultuuri ja omada soovi olla eestluse edasikandja
- . olla lugupidav teiste rahvaste, rahvuste kultuuri suhtes
- . olla säästlikult ellusuhtuv ja loodusthoidev
- . olla ennast usaldav, väärikas Eesti kodanik
- . suuta kujundada oma elukäiku juhindudes valikutes ja tegudes inimelu pühadusest, hoidudes vägivallast, vabadusest, õiglusest, aususest, vastutusest
- . olla karske ja terve eluviisiga
- . omada oskust tulla toime muutuvast õpi-, elu- ja töökeskkonnas.

### **3.3. Kooli visioon ja strateegilised eesmärgid**

**Palupera Põhikooli visiooniks on:**

Kool on põhiharidust andev haridusasutus, kus on turvaline ja uuele avatud õpikeskkond, kus toetatakse igat õpilast, väärtustades kõiki inimesi ja tehakse usaldusel põhinevat koostööd.

**Personali juhtimine ja koostöö**

Personali täienduskoolituse planeerimine Palupera Põhikoolis lähtub arengukava strateegilistest eesmärkidest. Toimub süstemaatiline täienduskoolitusele eraldatud ressursside kasutamise tulemuslikkuse hindamine. Koolis on edukalt toimiv tunnustamiskava. Hea on koostöö õpilaste, lastevanemate ja pedagoogilise personali vahel, mida on eriti tunda kooli põhitegevusi mõjutavate otsuste tegemisel. Sidusgruppide vaheline informatsiooni liikumine on läbimõeldud ja toimib süsteemselt.

**Õpikeskkonna kujundamine**

Palupera Põhikooli personal on kujundanud koolis turvalise nii vaimse kui ka füüsilise õpikeskkonna. Õpilastel on töökoht vastavalt kasvule ja

hariduslikele erivajadustele. Kooli õppe- ja üldotstarbelised ruumid on puhtad ja kooli territoorium hooldatud.

Toimub pedagoogilise personali pidev eneseharimine IT- vahendite kasutusvõimaluste osas õppetöö ja huvitegevuse mitmekesistamiseks. Koolis töötavad meediaklass ja arvutiklass. Vajalikul hulgal on õppetegevust toetavaid tehnilisi vahendeid ja õppematerjale.

Kool on liitunud eKooliga, mis tagab hea koostöö ja info kiire levimise kooli ja kodu vahel. Koolis töötab kaasaegne raamatukogu vastava õppekirjanduse ja põhikirjandusega. Samas on võimalik kasutada ka külaraamatukogude teenuseid.

### **Õpetamine, kasvatamine, õppimine**

Palupera Põhikooli õppekava on koostatud lähtuvalt kooli eesmärkidest kajastades kooli eripära. Kooliõppekava arendamisel ja täiustamisel arvestatakse Palupera Põhikooli õppe- kasvatustöö tulemuslikkust.

Põhisuunaks on individuaalne lähenemine õpilastele. Õpetajad töökavade koostamisel arvestavad õpilaste erihariduslike vajadustega.

### **Õpilaste toetamine**

Palupera Põhikoolis on väljatöötatud ja toimib õpilasi toetav tugiteenuste süsteem.

Kõigile õpilastele ja lastevanematele on vajadusel kättesaadav erialaspetsialistide nõustamine (koolis töötavad spetsialistid + sisseostetavad teenused).

Järjepidevalt toimub õpilaste koolikohustuse täitmise kontroll. Hea on koostöö Palupera valla üldsusega.

### **Haridustulemuste saavutamine**

Põhikooli lõpueksamite ja tasemetööde tulemused on vastavuses riiklike keskmiste tulemustega. Palupera Põhikoolist saadud teadmised ja käitumisharjumused võimaldavad toime tulla järgmistel kooliastmetel.

## **3.4. Hetkeseis ja arengueeldused**

Õpilaste õppeedukus on põhinäitajate osas stabiilne, tõusnud on õppetöö kvaliteedi protsent. Osalemine olümpiaadidel, konkurssidel ja võistlustel on hea. Tähelepanuväärset edu on saavutatud riiklikul tasandil kunsti vallas, emakeeles ja piirkondlikul tasandil loodusainetes. Oluliselt on vaja parandada reaalinete õpetamise ja õppimise kvaliteeti. Kool osaleb pikaajalises rahvusvahelises kooliarenduslikus projektis Comenius I "Let's live healthily and colourfully!" Projektis osalevad Poola, Tšehhi, Türgi, Norra, Portugali, Hispaania, Itaalia koolid.

Koostöö lastevanematega on tihe ja kogu kooli ulatuses heal tasemel. Osalus koolielu korraldamisel, üritustel, koosolekutel, arenguvestlustel on väga hea. Õpetajad osalevad aktiivselt erialastel koolitustel. Viimasel õppeaastal on läbinud neli õpetajat tasemekoolituse.

Käesoleva arengukava koostamiseks on läbiviidud rahulolu-uuring ja SWOT analüüs õpilasesinduse ja koolitöötajate hulgas. Väljatoodud probleemid on juhusliku reastusega.

## TUGEVUSED

Renoveeritud koolihoone

Hea õpikeskkond, materiaalne baas, hea mikrokliima

Valla ainus kool

Kohaliku omavalitsuse tugi

Hea koostöö lastevanematega (eKool, arenguvestlused, ühisüritused)

Omanäoline kool- mõisakool

Uuendusmeelne juhtkond

Kvalifitseeritud ja koostöövalmis kaader

Head enesetäiendamise võimalused

Head õuesõppe võimalused ( park, koolimets )

Täismõõtmega staadion, treenerite olemasolu

Osalemine erinevates projektides (ka rahvusvahelistes)

Mitmekesised huvitegevuse võimalused.

## NÕRKUSED

Väike õpilaste arv

Suur hulk valla lapsi õpib naabervalla (Otepää) koolis

Puudub võimla sisetundideks

Õpetajate töötamine osalise koormusega

Bussiring seab tegutsemispiirid huvi-ja klassivälisele tegevusele

Osade õpilaste nõrk õpimotivatsioon.

## OHUD

HTM ja riigi hariduspoliitika stabiilsuse puudumine

Jätkev õpilaste arvu vähenemine vallas

Põhikooli võimalik muutmine algkooliks

Ühiskonna negatiivsed mõjud (suitsetamine, alkoholism, narkomaania, töötus jne).

## VÕIMALUSED

IT võimaluste suurem ära kasutamine õppetöös ja huvitegevuses  
Palupera valla lapsed koduvalla kooli  
Koostöö jätkamine teiste koolidega  
Kontaktide ja koostöö tõhustamine koolivilistlastega  
Lisaresursside juurde toomine projektide kaudu  
Kutsesuunitlustöö tõhustamine.

## Arengueeldused

- . väike, kuid pidev õpilaste arvu tõus  
2007/ 2008- 74 õpilast  
2008 / 2009- 76 õpilast  
2009 / 2010- 80 õpilast
- . kvalifikatsiooninõuetele vastav pedagoogide kaader
- . kaasaegse sisustusega heas korras koolimaja
- . hea intrnetiühendus
- . kaasaegsete õppevahendite olemasolu
- . Palupera valla positiivne suhtumine kooli tegemistesse.

## 3.5. Arengusuunad 2010 – 2013

### 1. Õppekava arendustegevus

- . õppekava vastavusse viimine uue riikliku õppekavaga
- . teadliku lugemisoscuse oluline parandamine alates algklassidest
- . matemaatika õpitulemuste ja õpetamise kvaliteedi tõstmine
- . projektides osalemine
- . karjäärinõustamise süsteemi täiustamine.

### 2. Sisehindamine

- . uue sisehindamis süsteemi käivitamine
- . õpilasesinduse PÕE koolitamine ja kaasamine koolielu korraldusse
- . arenguestlused koolitõõtajatega
- . rahulolu uuringute läbiviimine ja analüüsimine.

### 3. Koostöö teiste asutustega

- . koostöö jätkamine naabervaldade koolidega (Otepää Gümnaasium, Pühajärve Põhikool, Elva Gümnaasium, Rõngu Keskkool, Puka Keskkool, Konguta Kool ) metoodilise töö, koolituse, spordi- ja huvitegevuse vallas
- . koostöö Hellenurme Mõis lasteaiaga
- . koostöö Hellenurme kultuurimaja ja noortekeskusega
- . koostöö Nõuni kultuurimajaga
- . suhete hoidmine eraisikutest sponsoritega Rootsi Kuningriigist
- . suhete hoidmine ja uute loomine koostööpartnerkoolidega välismaal (Soome, Venemaa, Poola, Türgi, Tšehhi, Hispaania, Portugal, Itaalia, Norra ).

### 4. Huvitegevuse seostamine õppekava arendustegevusega

- . õpilasesinduse PÕE kaasamine kooli huvitegevuse korraldamisse, õpilasküsitluste läbiviimisse ja analüüsimisse
- . huvitegevuse mitmekesistamine ja ringitegevuse tulemi avalikustamine.

### 5. Koolitöötajate täienduskoolituse kavandamine eelpool nimetatud arengusuundade kindlustamiseks

- . osalemine riiklikes ja piirkondlikes haridusprojektides
- . rahvusvahelises projektis „Let’s live healthily and colorfully!“ jätkamine
- . ühised täiendkoolitused naabervaldade koolidega.

### 6. Infotehnoloogia

- . tiigrihüppe Sihtasutuse projektides osalemine
- . koolitöötajate arvuti käsitlemise ja kasutamise oskuse parandamine ja ühtlustamine koolituste abil
- . arvutid klassiruumidesse
- . aineõpetuses enam tähelepanu arvuti kasutamise võimalustele.

## 4. Tegevuskava kolmeks aastaks

### 4.1. Tegevused strateegiliste eesmärkide saavutamiseks

#### A. Strateegiline juhtimine

| Jrk nr | Ülesanded ja projektid   | 2010/2011 | 2011/2012 | 2012/2013 | Vastutaja |
|--------|--------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1.     | Kooli dokumentatsioon    | x         | x         | x         | S.Variku  |
|        | a. arengukava uuendamine | x         | x         | x         | S.Variku  |
|        | b. üldtööplaani          | x         | x         | x         | S.Variku  |

|    |   |   |   |   |   |
|----|---|---|---|---|---|
|    | koostamine,<br>kinnitamine<br>c. õppekava vastavusse<br>viimine riikliku<br>õppekavaga<br>d. õppe-kasvatustöö<br>tulemuste analüüs<br>e. sisehindamise akt<br>uue sisehindamise<br>süsteemi loomine<br>sisehindamise<br>läbiviimine<br>f. rahulolu uuringute<br>läbiviimine | x | x | x | R. Allak<br><br>R. Allak<br>S. Variku<br><br>R. Allak |
| 2. | Kooli kodukorra<br>täitmine   | x | x | x | Kõik kooli<br>töötajad                                |
| 3. | Õppevahendite<br>kaasajastamine   | x | x | x | S. Variku<br>H. Voolaid                               |
| 4. | Hoolekogu uute<br>liikmete valimine ja töö<br>käivitamine   | x | x | x | Hoolekogu<br>esimees                                  |
| 5. | Jätkuv lastevanemate ja<br>õpilasomavalitsuse<br>kaasamine kooliellu  | x | x | x | S. Variku<br>R. Allak                                 |

#### B. Personali juhtimine ja koostöö

| Jrk<br>nr | Ülesanded ja<br>projektid                                       | 2010/2011 | 2011/2012 | 2012/2013 | Vastutaja              |
|-----------|---|-----------|-----------|-----------|------------------------|
| 1.        | Kooli personali<br>poliitika<br>uuendamine                      | x         | x         | x         | S. Variku              |
| 2.        | Personali<br>tunnustamise<br>korra koostamine<br>ja rakendamine | x         | x         | x         | S. Variku<br>Hoolekogu |
| 3.        | Veebipõhise<br>infosüsteemi<br>ajakohasuse<br>tagamine          | x         | x         | x         | A. Kivila              |

### C. Õpikeskkonna kujundamine

| Jrk nr | Ülesanded ja projektid   | 2010/2011  | 2011/2012                                 | 2012/2013        | Vastutaja                                     |
|--------|--|--|---|------------------|---|
| 1.     | Turvalise õpikeskkonna loomiseks vastavate kordade koostamine ja rakendamine | x  | x   | x                | S.Variku                                      |
| 2.     | Tervisekaitse ja päästeameti nõuete täitmine ja kontroll                     | Tuletõrjeredel (algkl)<br>Uuendada sööklas toidunõud | x   | x                | Kõik töötajad<br>KOV<br>S.Variku<br>H.Voolaid |
| 3.     | Mööbli soetamine   | Kunstiklassi tööde kuivatamise kapp                  | Matemaatika klassi koolilauad ja toolid   |                  | KOV<br>S.Variku<br>H.Voolaid                  |
| 4.     | Sanitaarremondi tööd koolihoones   | 1.sissekäik<br>2.sissekäik                           | Klassiruumide seinte värvimine (I korrus) | Akende värvimine | KOV<br>S.Variku<br>H.Voolaid                  |
| 5.     | eKooli jätkamine   | x  | x   | x                | S.Variku                                      |
| 6.     | Puutetahvli muretsemine matemaatika klassi                                   |  | projektor                                 | x                | S.Variku                                      |
| 7.     | Tarkvara uuendamine  | x  | x   | x                | A.Kivila                                      |
| 8.     | Teatmeteoste muretsemine raamatukokku  | x  | x   | x                | S.Variku<br>H.Lõhmus                          |
| 9.     | Koostöö tõhustamine Hellenurme lasteaiaga ja noortekeskusega                 | x  | x   | x                | R. Allak<br>S. Variku<br>Kolmas sektor        |
| 10.    | Spordiinventari täiendamine  | x  | x   | x                | S. Variku<br>E. Peik                          |

#### D. Õpetamine, kasvatamine, õppimine

| Jrk nr | Ülesanded ja projektid                            | 2010/2011 | 2011/2012 | 2012/2013 | Vastutaja                            |
|--------|---|-----------|-----------|-----------|--------------------------------------|
| 1.     | Õppekava arendamine                               | x         | x         | x         | R.Allak                              |
| 2.     | Õppetööd toetavate projektide kirjutamine         | x         | x         | x         | S.Variku<br>R.Allak<br>Kõik õpetajad |
| 3.     | Kooli almanahhi koostamiseks materjali kogumine   | x         | x         | x         | U.Viikar                             |
| 4.     | Kooli 235.a. tähistamisega seotud õpilastegevused | x         | x         |           | R.Allak<br>S.Variku                  |
| 5.     | Õpetajate töökavade uuendamine ja kinnitamine     | x         | x         | x         | R.Allak                              |
| 6.     | Õpetajate arvuti alase kirjaoskuse ühtlustamine   | x         | x         | x         | S.Variku                             |
| 7.     | Liikluskasvatuse alase töö kaardistamine          | x         |           |           | H.Lõhmus                             |
| 8.     | Raamatukogu hoidjale tasemekoolituse võimaldamine | x         |           |           | S.Variku                             |

#### E. Õpilaste toetamine

| Jrk nr | Ülesanded ja projektid                        | 2010/2011 | 2011/2012 | 2012/2013 | Vastutaja     |
|--------|---|-----------|-----------|-----------|---------------|
| 1.     | Arenguveestluste ja õpiveestluste säilitamine | x         | x         | x         | S.Variku      |
| 2.     | Varajase HEV laste märkamiseks                | x         | x         | x         | Kõik töötajad |

|    |  |   |   |   |                 |
|----|--|---|---|---|-----------------|
|    | ja abistamiseks koostöö lastevanemate ja koolitöötajate vahel                      |   |   |   |                 |
| 3. | Õpilaste eriandekuse ja huvide toetamine olümpiaadidest, võistlustest osavõtu näol | x | x | x | S.Variku        |
| 4. | Säilitada huvitegevus läbi ringide töö koolihoones                                 | x | x | x | KOV<br>S.Variku |
| 5. | Jätkuvalt võimaluse andmine koolikohustuse mittetäitjatele naasta kooli            | x | x | x | S.Variku        |

#### F. Haridustulemuste saavutamine

| Jrk nr | Ülesanded ja projektid  | 2010/2011 | 2011/2012 | 2012/2013 | Vastutaja |
|--------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1.     | Eksamite, tasemetööde tulemuste elementanalüüsi läbiviimise jätkamine                               | x         | x         | x         | S.Variku  |
| 2.     | Õppeveerandite ja aastahinnete ning koolikohustuse täitmise võrdleva analüüsi läbiviimise jätkamine | x         | x         | x         | R.Allak   |
| 3.     | Koguda infot põhikooli lõpetajate toimetuleku kohta järgmisel haridustasandil.                      | x         | x         | x         | S.Variku  |
| 4.     | Õpimotivatsiooni tõstmiseks   | x         |           |           | S.Variku  |

|    |  |   |   |   |          |
|----|--|---|---|---|----------|
|    | tegevuskava koostamine   |   |   |   |          |
| 5. | Sotsiaalsete teadmiste ja oskuste kinnistamine tegevuste kaudu (projektitööd ) | x | x | x | S.Variku |

#### 4.2. Ressursside andmik

| Jrk nr | Finantseerimise allikas  | 2010 / 2011   | 2011 / 2012  | 2012 /2013  | Kulu kokku                         |
|--------|--|---|--|---|------------------------------------|
| 1.     | KOV  | Koolimaja katuse vahetamine<br><br>Puukuuri katuse vahetamine<br><br>Koolistaadioni korrashoiu tööd (kevad +sügis ) | Abihoone renoveerimine (kuur)<br><br>Mõisa lindla väljaehitus noortele vaba aja veetmise kohaks<br><br>Parkla ehitus koolimaja juurde, koostöö ettevõtjatega | Koolisaali remont<br><br>Looduse õpperaja rajamine kooli metsamaale<br><br>Valla sotsiaalkorteri ametikorteri renoveerimine |                                    |
| 2.     | Projektid, mis esitatakse erinevatele programmidele ja fondidele | Kooliümbruse haljastuse kaasajastamine  |  |   | Projekt „Kingitus koolile“ 5000.00 |

#### 5. Arengukava uuendamise kord

Arengukava vaadatakse läbi vähemalt 1 kord aastas (õppeaasta lõpus augustis). Arengukava arendustöös osalevad õppenõukogu, õpilasesindus ja hoolekogu, kes annavad arengukavale hinnagu. Arengukava kinnitab Palupera Vallavolikogu.